



مدرسة البكالوريا - عمان
Amman Baccaulaureate School

مدرسة البكالوريا عمان

سياسة الوصول والتعليم الدامج

الفهم المشترك للتعليم عالي الجودة في مدرسة البكالوريا عمان

يُدمجُ التَّعلُّمُ عالي الجودة في مدرسة البكالوريا- عمان بين التَّعلُّمِ القائم على الفضول الفكريِّ والتَّعلُّمِ المفاهيميِّ والتَّعلُّمِ التجريبيِّ والتَّعلُّمِ التعاونيِّ، كما يُعزِّزُ التَّفكيرَ النَّقديَّ والإبداعَ وحلَّ المشكلاتِ ممَّا يُساهم في النُّموِّ الشَّخصيِّ، وهذا بدوره يُشجِّعُ المتعلِّمين على التَّفاعُلِ مع القضايا المحليَّة والعالميَّة ليُصبحوا مواطنين متجدِّرين ومتعاطفين قادرين على إحداثِ تأثيرٍ إيجابيٍّ في العالم.

الأساس المنطقي / المعتقدات المشتركة

بصفتها مدرسة معتمدة من قبل منظمة البكالوريا الدولية في جميع المراحل الدراسية، تضع مدرسة البكالوريا عمان المتعلم في صلب اهتمامها، وتعمل جاهدة على توفير الدعم اللازم له في كل مرحلة من مراحل رحلته التعليمية. كما تسعى إلى خلق فرص متنوعة وعادلة تضمن شمول جميع المتعلمين ودمجهم في بيئة تعليمية عادلة.

يُعزِّفُ التعليم الشامل في مدرسة البكالوريا عمان بأنه التعليم الذي يُعنى بتعليم وتعلم ورفاهية كل طالب على قدم المساواة. نحن نُقدِّر ونحتفل بتفرد كل متعلم، ونعمل على تعزيز بيئة يُحتفى فيها بالتنوع والاهتمامات والمواهب داخل الصف الدراسي وخارجه. تضمن هذه الالتزامات أن يُتاح للمتعلمين الوصول إلى مناهج تعليمية مناسبة وبطريقة عادلة، مما يساعدهم على التقدم وتحقيق إمكاناتهم الأكاديمية والاجتماعية كأعضاء قيِّمين في المجتمع المدرسي. نعتمد أسلوباً استباقياً، مع التأكيد على أن التعرف المبكر على الاحتياجات والتدخل الفوري وإزالة العوائق هي مبادئ أخلاقية توجه جميع جهودنا.

الهدف

- دعم رفاهية جميع المتعلمين من خلال تلبية احتياجاتهم التعليمية والاجتماعية والعاطفية والجسدية.
- تعزيز التعاون القوي مع العائلات والمجتمع المدرسي لخلق بيئة يشعر فيها جميع المتعلمين بالتقدير والانتماء الكامل.
- معالجة احتياجات المتعلمين الإضافية من خلال التعلم المخصص وتمكينهم من تحقيق أقصى إمكاناتهم، مما يحسِّن نتائج الطلاب ويعزز التعليم الدامج.

الإجراءات

- تطوير أدوات وأساليب لمساعدة المتعلمين في تحقيق إمكاناتهم الكاملة.
- توفير التدريب لدعم التنمية المهنية التي تسعى لتنفيذ التعليم الدامج.
- التنسيق مع أولياء الأمور عند اتخاذ أي قرار يتعلق باحتياجات المتعلمين التعليمية.
- توفير خدمات دعم للمتعلمين بناءً على احتياجاتهم طوال رحلتهم التعليمية.
- توفير تدابير شاملة للوصول إلى التعليم والتعلم والتقييم للمتعلمين المؤهلين.

الأدوار والمسؤوليات

الإدارة ومسؤوليات المدرسة:

- ضمان أن يكون الدعم والدمج جزءاً من خطة تطوير المدرسة.
- العمل مع رئيس قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية ومنسقي البرامج ورؤساء الأقسام والمعلمين لتوفير الموارد الكافية من أجل تقديم خدمات شاملة لتعليم الاحتياجات الإضافية في المدرسة بأكملها.
- التواصل بشكل دوري مع اللجنة الأكاديمية التابعة لمجلس الأمناء بشأن تطورات الاحتياجات التعليمية الإضافية في المدرسة.
- ضمان أن يقدم أولياء الأمور نتائج أي اختبارات تشخيصية سابقة لمكتب التسجيل والقبول لمساعدة قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية في تحديد الدعم المطلوب قبل قبول الطالب.

قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية:

يكون فريق إدارة قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية مسؤول عن:

- إدارة جميع جوانب الخدمات التي توفرها المدرسة للمتعلمين ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية.
- العمل بشكل تعاوني مع رؤساء الأقسام لضمان تنفيذ برنامج وخطة الدعم.
- التعاون مع جميع المعنيين لتحديد ومراجعة سياسة الوصول والتعليم الدامج للبلكوريا الدولية والممارسات والأساليب المتبعة في توفير التعليم لجميع المتعلمين وفقاً للوائح المحلية والدولية.
- العمل مع مكتب التسجيل والقبول ورؤساء الأقسام أثناء عملية القبول لتحديد الدعم الكافي للطلاب الجدد.
- العمل مع فريق الرعاية (الإرشاد) لضمان أن يتماشى تنفيذ دعم الاحتياجات التعليمية الإضافية مع احتياجات رفاة المتعلم.

يكون معلمو الاحتياجات التعليمية الإضافية مسؤولون عن:

- مراقبة المتعلمين في الفصل وتحليل نتائج التقييم للإبلاغ عن الحاجة إلى دعم إضافي.
- تقديم برنامج دعم دقيق مصمم لتلبية احتياجات المتعلمين في المواد العربية والإنجليزية والرياضيات داخل الصف بالتعاون مع معلمي الصف/المادة لتمكين المتعلمين من الوصول إلى إمكاناتهم الكاملة.
- دعم المتعلمين الذين يعانون من صعوبات تعلم محددة والمتعلمين غير الناطقين باللغة العربية أو الإنجليزية، حيث يتم توفير الدعم بناءً على أساس فردي، مبني على تحليل البيانات لمستوى قدرة الطلاب وإنجازاتهم من خلال تصميم خطط تعليمية فردية.
- تقديم تقارير دورية إلى أولياء الأمور من خلال مشاركة الخطط التعليمية الفردية وإرسال تقارير التقدم.
- إجراء اختبارات فحص متنوعة مثل DASH و WRAT و Irlen لتحديد مناطق صعوبات معينة (يجب أن يكون هؤلاء المعلمون مؤهلين).
- التخطيط بشكل تعاوني مع معلمي الصف/المادة لضمان تلبية احتياجات المتعلمين الأكاديمية والعاطفية.
- ضمان تنفيذ خطط الدعم الشامل بشكل فعال.

الهيئة التعليمية:

يكون المعلمون مسؤولون عن:

- تنفيذ سياسة الوصول والتعليم الدامج والممارسات ذات الصلة، وضمان تحديد الاحتياجات، وتقديم التقييمات المناسبة ومساعدة جميع المتعلمين، بما في ذلك أولئك الذين لديهم احتياجات تعليمية إضافية من خلال التخطيط التعاوني مع معلمي الاحتياجات التعليمية الإضافية.
- إحالة الطلاب بشكل مناسب عندما يلاحظون أي مشكلات تتعلق باحتياجاتهم التعليمية.
- تقديم ملاحظات حول فعالية خطط التعليم الدامج، والحفاظ على السجلات وتقديم الأدلة لدعم التنفيذ الفعال.

أولياء الأمور/الأوصياء:

يكون أولياء الأمور/الأوصياء مسؤولون عن:

- مشاركة المعلومات المتعلقة باحتياجات تعلم أطفالهم مع المدرسة في الوقت المناسب.
- العمل بالشراكة مع المدرسة للمساعدة في توفير الدعم.
- تقديم تقارير من المتخصصين الطبيين أو التربويين أو النفسيين عند الحاجة.
- خلق بيئة آمنة في المنزل لتسهيل تطبيق ممارسات التعلم الدامج.

الطلاب:

يكون الطلاب مسؤولون عن:

- المشاركة في تحديد أهداف خططهم التعليمية الفردية.
- التواصل مع معلمهم وأولياء أمورهم/أوصيائهم حول احتياجات تعلمهم.
- تقديم ملاحظات حول فعالية تقديم الدعم.

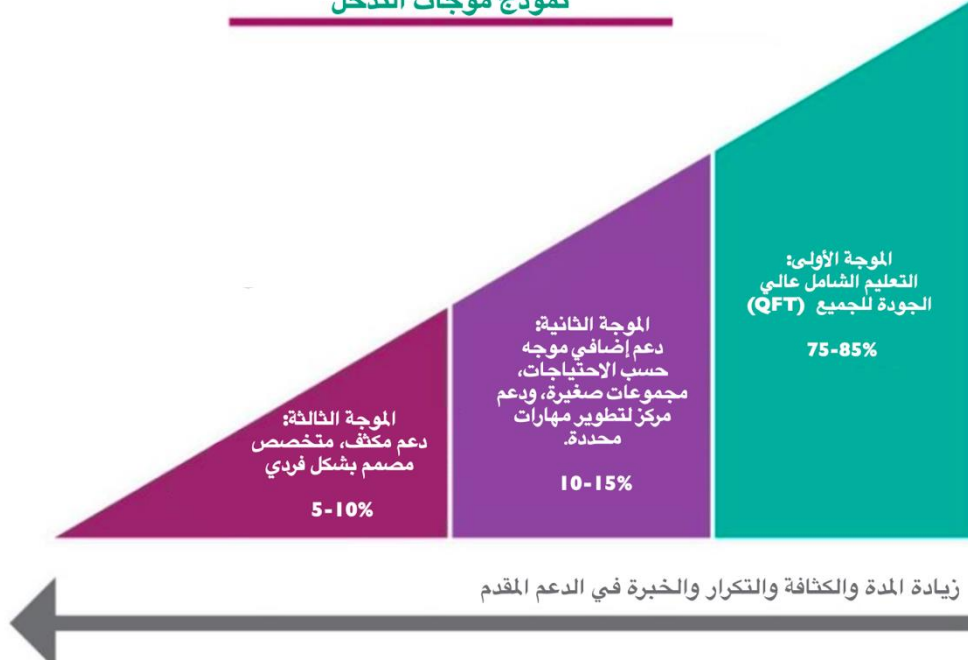
نموذج موجات (مراحل) التدخل

تتبع مدرسة البكالوريا عمان نموذج موجات التدخل على مستوى المدرسة بأكملها لضمان شمول جميع المتعلمين وتلبية احتياجاتهم بفعالية.

❖ **الموجة (المرحلة) الأولى - تعليم شامل وعالي الجودة لجميع الطلاب:** يركز على تلبية احتياجات جميع المتعلمين داخل الفصول الدراسية من خلال تدريس شخصي يومي عالي الجودة. يعتمد هذا الأسلوب على تصميم المناهج وتطبيق أساليب تدريس مبتكرة تضمن وصول الطلاب إلى منهج طموح ومتوازن. يتم تحقيق ذلك من خلال تطبيق استراتيجيات أفضل الممارسات التعليمية من قبل معلمي الصفوف والمعلمين المساعدين والمتخصصين الذين يعملون على إنشاء بيئة تعليمية متكاملة تدعم تطور المتعلمين وتعزز مشاركتهم الفعالة حيث:

- يتم تنظيم هيكل الدرس بوضوح، مع توضيح الأهداف والمعايير للمتعلمين بشكل دقيق.
- يتم توزيع المعلمين المساعدين بعناية لضمان تقديم الدعم اللازم وتعزيز عملية التعلم لجميع الطلاب بأكبر قدر ممكن من الفعالية.
- يتم استخدام النماذج والعروض التوضيحية خلال الدرس مع تعليمات واضحة ومقسمة ومدعومة بالوسائل البصرية.
- يتم التحقق من الفهم بانتظام مع تعزيز التعليمات لتحسين الفهم.
- تقديم التعليقات البناءة والفورية مع إرشادات لتحسين الأداء في المستقبل وتعزيز التعلم المستدام.

نموذج موجات التدخل



❖ **الموجة (المرحلة) الثانية - الدعم المستهدف وخطط التطوير:** مع توفير التعليم عالي الجودة (QFT)، قد يحتاج بعض المتعلمين إلى دعم إضافي وتدخلات موجهة في مجالات محددة من المنهج.

تهدف التدخلات الموجهة للطلاب إلى تسريع تقدمهم وترسيخ المهارات. ويتم ذلك بشكل أساسي من خلال:

- برامج تدخل محددة تقدمها المدرسة
- الدعم داخل الصف من قبل معلمي الاحتياجات التعليمية الإضافية (AEN)
- تطبيق خطط الدعم الشامل (IAAs)
- تدخل موجه من فريق الاحتياجات التعليمية الإضافية لتطوير مهارات محددة
- وفقاً لسياسة اللغة الخاصة بنا: "في حالة عدم تحقيق الطالب تقدماً كافياً في اللغة العربية أو الإنجليزية، تحتفظ المدرسة بحقها في حرمان ذلك الطالب من اختيار دراسة لغة ثانية." (سياسة اللغة 2024)

❖ **الموجة (المرحلة) الثالثة - الدعم المتخصص والمناهج المعدلة:** وهي مخصصة لفئة قليلة من الطلاب الذين يحتاجون إلى دعم أكثر تخصصاً. حيث يتم وضع برنامج مصمم بشكل دقيق لتلبية احتياجاتهم ودعمهم لتحقيق إمكاناتهم في مهارات الحساب والقراءة والكتابة، إلى جانب تقليل تأثير التحديات المحددة التي قد تعيق قدرتهم على تلبية متطلبات المرحلة العمرية. يشمل هذا الدعم:

- منهج دراسي معدل
- مجموعات دعم التعلم الإضافي (ASL)

قد يتم إحالة الطالب إلى تدخلات خارجية متخصصة (مثل علماء النفس، الأطباء النفسيين، أخصائي علاج النطق واللغة، أخصائي العلاج الوظيفي، متخصصين معتمدين في تحليل السلوك التطبيقي ABA، وغيرهم) خلال أي مرحلة من مراحل التدخل.

رصد تأثير التدخلات وإجراء التعديلات على الدعم المقدم

يتم مراقبة ومراجعة فعالية الدعم والتدخلات على تقدم الطلاب بانتظام خلال الاجتماعات الأسبوعية. تساهم هذه العملية في تقييم وتحليل احتياجات الطالب وتخطيط الدعم المستقبلي، بما في ذلك الانتقال بين مستويات التدخل المختلفة.

لضمان تخطيط شامل وإجراء التعديلات اللازمة، يتم جمع البيانات من عدة مصادر لتقديم صورة متكاملة عن تقدم الطالب، وتشمل هذه المصادر، على سبيل المثال لا الحصر:

- تقييم تقدم الطالب: تحقيق الأهداف الفردية المحددة أو التقدم نحوها، بالإضافة إلى مقارنة الأداء بمتطلبات الحد الأدنى من الدرجات.
- ملفات تتبع تقدم الطلاب (التقييمات الأساسية/اختبارات التقدم/البيانات الداعمة التي تم جمعها خلال عملية التدخل).
- تقارير الأداء/مستويات الإنجاز.
- ملاحظات المعلمين.
- ملاحظات أولياء الأمور.
- ملاحظات الطلاب.
- بيانات مركز CEM (سنويًا).

تشمل الأمثلة على التعديلات في الدعم المقدم على سبيل المثال لا الحصر:

- تقليل أو زيادة عدد دروس الدعم التي يتلقاها الطالب.
- تغيير نوع الدعم من تدخلات جماعية صغيرة إلى دعم داخل الصف.
- إضافة دروس دعم خلال فترات الدراسة للطلاب في الصفوف من السابع إلى الثاني عشر.
- إجراء تعديلات على خطط الدعم المعتمدة للطلاب.
- دمج الطلاب في مجموعات دعم التعلم الإضافي (ASL) ضمن الصفوف أثناء دروس اللغة لتعزيز خبراتهم في التفاعل اللغوي.
- تنفيذ استراتيجية خروج تدريجي مدعومة عندما يحقق الطلاب أهدافهم المتوسطة والطويلة الأجل، بما يتماشى مع فلسفة البكالوريا الدولية التي تركز على استقلالية الطالب. تعتمد معايير الخروج على تقدم كافٍ يتناسب مع المعايير الدولية المرتبطة بالعمر، بالإضافة إلى احتياجات الطالب الفردية وطبيعة المادة الدراسية.

مسار اتخاذ القرار لخطط الدعم الشاملة



ملاحظة: يجب مراقبة ومراجعة خطط الدعم والخطط التعليمية طوال برنامج الطالب في البكالوريا الدولية. إذا تمت ملاحظة تحديات/ صعوبات إضافية أو جديدة في أي مرحلة، يجب إعادة النظر في مسار القرار المذكور أعلاه.

إجراءات ولوائح خطط الدعم للامتحانات الخارجية (تقييمات البكالوريا الدولية)

(مقتبسة من سياسة الوصول والتعليم الدامج، منظمة البكالوريا الدولية 2022، محدثة في تشرين ثاني 2023).

تخضع جميع الطلبات لموافقة البكالوريا الدولية، بشرط ألا يتعارض الطلب مع أي من اللوائح المذكورة أدناه:

- يجب إتمام جميع الطلبات الموجهة للبكالوريا الدولية قبل تاريخ 15 تشرين ثاني للمرشحين المسجلين لامتحانات ايار التالية.
- لن تقبل البكالوريا الدولية الطلبات المقدمة بعد هذا التاريخ إلا في حالات استثنائية ونادرة للغاية، حيث تم تنفيذ خطط الدعم الشامل خلال الأشهر الستة الأخيرة التي تسبق جلسة الامتحانات، ولم تكن الطريقة المعتادة لعمل الطالب.
- في الحالات التي يواجه فيها الطالب ظروفًا غير مواتية حتى ثلاثة أشهر قبل جلسة الامتحانات الكتابية، سيتم تقديم الدعم لهم من خلال سياسة وإجراءات الظروف المعاكسة الخاصة بالبكالوريا الدولية.
- يجب على المدرسة الحصول على موافقة لتقديم طلب وجميع الوثائق اللازمة من الطالب إذا كان بالغًا أو من والدي الطالب أو الأوصياء القانونيين.
- يجب أن تكون التقارير الطبية و/أو النفسية المقدمة كأدلة مؤرخة وتم إجراؤها خلال ثلاث سنوات من تاريخ جلسة الامتحانات المعنية.
- يجب أن تتم تقييمات اللغة في موعد لا يتجاوز سنة واحدة قبل جلسة الامتحانات إذا كانت التقارير الناتجة ستستخدم كدليل لدعم طلب خطط الدعم.
- يجب إعداد تقرير دليل المدرسة، الذي يوثق الخطط الحالية للمرشح وتبريرها، من خلال منسق برنامج البكالوريا الدولية المعني في المدرسة ورئيس قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية.
- يجب أن تكون الإحالة للتقييم مقتصرة على المتخصصين المعتمدين من المدرسة، لضمان توافق الاختبارات التعليمية مع حالة الطالب وتماشيا مع السياسة المعتمدة. يهدف ذلك أيضاً إلى ضمان تقديم الطلبات في الوقت المحدد، مع استيفاء جميع الوثائق المطلوبة وفقاً للوائح المذكورة أدناه.

بالإضافة إلى ذلك، تطبق المدرسة اللوائح التالية:

- ضمن إطار سياسة ومسار البكالوريا الدولية، ومن أجل ضمان استمرار الطلاب في استخدام طريقتهم المعتادة في الدراسة، يجب تقديم أي تقارير نفسية تعليمية محدثة لطلبة الصفين العاشر والثاني عشر في موعد أقصاه منتصف شهر أيلول.
- يجب أن تكون جميع التقارير الطبية والنفسية المقدمة صادرة عن أخصائي طبي أو نفسي أو الصحة النفسية أو مركز احتياجات تعليمية خاصة معتمد من قبل المدرسة.
- سيحتفظ قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية (AEN) بقائمة مراكز موثوقة في الأردن، والمنطقة، وعلى المستوى الدولي، لدعم وتقديم المشورة لأولياء الأمور بشأن الخيارات المتاحة. كما يحتفظ القسم بحق رفض التقارير الصادرة عن مراكز تفتقر إلى المصداقية أو تلك التي تحتوي على معلومات ناقصة.
- بعد تحليل بيانات التقييم وإعداد التقرير، سيتم ترتيب اجتماع مع قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية والمعلمين المعنيين لمناقشة أفضل خطة عمل ممكنة.
- سيتم تحديد الطلبات المقدمة للبكالوريا الدولية بناءً على التقرير التعليمي المهني، ولكن تبقى القرارات بشأن نوع ودرجة التسهيلات وفقاً لتقدير رئيس قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية لضمان العدالة لجميع الطلاب.
- تحتفظ المدرسة بحق طلب اختبارات إضافية من مراكز معتمدة من قبلها.

- تضع المدرسة رفاهية الطلاب وصحتهم النفسية على رأس أولوياتها، وتؤكد على أهمية الحصول على المساعدة المهنية عندما تتجاوز الحالة إمكانيات الدعم الذي تقدمه المدرسة. على سبيل المثال، سيطلب من الطلاب الذين يتقدمون بطلب للحصول على وقت إضافي أو غرفة منفصلة بسبب القلق (سواء كان عاماً أو ظرفياً)، تقديم دليل على التزامهم بالعلاج والدعم المهني قبل النظر في طلبهم. وقد يتطلب ذلك تقديم سجل موثق لجلسات العلاج.
- ستضمن المدرسة أن يبقى منسقو برامج البكالوريا الدولية، ورئيس ومنسق المرحلة الثانوية لقسم الاحتياجات التعليمية الإضافية، ومستشارو المدرسة على اطلاع دائم بجميع التحديثات والتغييرات في لوائح البكالوريا الدولية.
- سيتولى قسم الإرشاد الجامعي مسؤولية التقديم لخطط الدعم الشاملة للطلاب المتقدمين إلى الجامعات في الولايات المتحدة والمستعدين لتقديم امتحانات SAT أو ACT.

السرية

- انطلاقاً من الثقة التي يضعها أصحاب المصلحة في الموظفين لمشاركة معلومات شخصية وسرية، تُبذل جميع الجهود لضمان التعامل مع هذه المعلومات بأسلوب مهني يحترم مبادئ السرية في جميع الجوانب.
- تعد جميع المعلومات المتعلقة بالطلاب سرية ولا يتم مشاركتها إلا مع الموظفين أو البالغين الذين لديهم حاجة مهنية لمعرفة تلك المعلومات.
- لا يناقش الموظفون تفاصيل الحالات الفردية مع أي شخص ليس له صلة مهنية مباشرة واهتمام برفاهية وتعليم الطالب المعني.
- قد يتم إبلاغ المعلمين ببعض الأمور السرية لدعم الطلاب. ويتعين على هؤلاء المعلمين احترام حساسية هذه الحالات وعدم الكشف عن أي معلومات لأشخاص ليس لهم صلة مهنية مباشرة بالطلاب المعني.
- تُحفظ سجلات الطلاب في أماكن آمنة ومغلقة بإحكام مع تحديد الوصول إليها لفئات معينة. أما النسخ الإلكترونية، فتوضع في مواقع مؤمنة ولا يتم استخدامها إلا بعد الحصول على موافقة الوالدين.
- يتم أرشفة سجلات قسم الاحتياجات التعليمية الإضافية (AEN) عند تخرج الطالب.

عملية المراجعة

- ستتم مراجعة سياسة الوصول والتعليم الدامج في مدرسة البكالوريا عمان ABS سنوياً أو حسب الحاجة من قبل فريق يضم أعضاء من فريق الإدارة، وقسم الاحتياجات التعليمية الإضافية (AEND)، والمعلمين، والطلاب.
- تم إعداد السياسة في كانون ثاني 2023؛ وتمت مراجعتها وتحديثها وتطبيقها في آب 2024.